

Name: _____

Anschrift: _____

Berlin,.....

Personal-Nr.: _____

Abteilung: _____

Charité Facility Management GmbH
Personalabteilung
Augustenburgerplatz 1
13353 Berlin

und/oder

Betriebsrat Charité CFM GmbH
Charitéplatz 1, 10117 Berlin
(intern: Seestr. 73, 13347 Berlin)Email: Betriebsrat@cfm-charite.de
Telefon: 030-450-574162

Widerspruch Ablehnung Urlaub 2023 gemäß Betriebsvereinbarung

Sehr geehrte Damen und Herren der CFM Personalabteilung,
liebe Kolleginnen und Kollegen des Betriebsrates,

ich lege hiermit Widerspruch gegen die Ablehnung meiner Urlaubsplanung für das Jahr 2023 ein. Der Widerspruch steht mit gemäß der Betriebsvereinbarung Urlaub der CFM zu, wenn ich mit der Ablehnung meines geplanten Urlaubs nicht einverstanden bin.

Bitte behandelt Sie diesen Widerspruch in der Urlaubskommission gemäß der o.g. Betriebsvereinbarung.

Im Besonderen geht es um die Ablehnung folgenden Urlaubszeitraumes

_____ im Jahr 2023.

Ich benötige Urlaub in diesem Zeitraum aus folgendem wichtigen Grund (Angabe freiwillig):

Somit ist aus meiner Sicht der Widerspruch begründet und ich bitte darum, dass dieser in der Urlaubskommission behandelt wird.

Als Anlage sende ich Ihnen meinen Urlaubsantrag sowie die Ablehnung des Urlaubs.

Ich habe schulpflichtige Kinder.

Mit freundlichen Grüßen

Datum: _____